

ПРИКАЗ

О внесении изменений в Положение об учетной политике
ГБУЗ КК "Ключевская районная больница"
для целей бухгалтерского и налогового учета на 2021 год

№ __318-А__

«_28_» _декабря_2020 г.

Руководствуясь Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» (ред. от 26.07.2019), Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ред. от 02.12.2019), федеральными стандартами госсектора по Приказам Минфина России от 07.12.2018 № 256н «Запасы» (ред. от 19.12.2019), от 30.05.2018 № 124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах» (ред. от 19.12.2019), от 29.06.2018 № 145н «Долгосрочные договоры» (ред. от 16.12.2019), в целях соблюдения единой политики отражения в бюджетном и налоговом учете хозяйственных операций, приказываю:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Учетную политику для учреждения в целом с 01.01.2021 год приложение 1 .
2. Ознакомить с Учетной политикой всех сотрудников, имеющих отношение к учетному процессу.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Рожкову М.А.

11.07.2023

Х 

СНКучер

Главный врач

Подпись: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАМЧАТСКОЙ КРАЯ "КЛЮЧЕВСКАЯ РАЙОН-

Раздел 2.6. Материальные запасы следующего содержания:

- выдача в эксплуатацию на нужды учреждения канцелярских принадлежностей, лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, не подлежащих предметно-количественному учету, запасных частей и хозяйственных материалов оформляется Ведомостью выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210). Эта ведомость является основанием для списания материальных запасов.

- выдача из аптеки и со склада в медицинские подразделения (отделения) наркотических, психотропных веществ и их прекурсоров, лекарственных средств и медицинских изделий, подлежащих предметно-количественному учету, оформляется Требованием-накладной (ф. 0504204). Главная медицинская сестра в конце каждого месяца представляет в бухгалтерию отчет о движении лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету. На основании отчета бухгалтер списывает лекарственные средства, подлежащие предметно-количественному учету.

Учет медикаментов, приобретаемых в целях обеспечения льготных категорий граждан:

- по договорам на оказания услуг в бухгалтерском учете отражаются, как получение услуг;
- по договорам поставок учитываются в общем порядке ;

Подотчетные лица ведут предметно-количественный учет медикаментов. В регистрах бухгалтерского учета учет медикаментов в суммовом (денежном) выражении.

Списание медикаментов в учете осуществляется на основании реестров с приложенными бланками рецептов, которые аптека предоставляет ежемесячно.

Раздел 9.

При временном переводе работников на удаленный режим работы обмен документами, которые оформляются в бумажном виде, разрешается осуществлять по электронной почте посредством скан-копий. Скан-копия первичного документа изготавливается сотрудником, ответственным за факт хозяйственной жизни, в сроки, которые установлены графиком документооборота. Скан-копия направляется сотруднику, уполномоченному на согласование, в соответствии с графиком документооборота. Согласованием считается возврат электронного письма от получателя к отправителю со скан-копией подписанного документа.

После окончания режима удаленной работы первичные документы, оформленные посредством обмена скан-копий, распечатываются на бумажном носителе и подписываются собственноручной подписью ответственных лиц.

Главный бухгалтер:

Рожкова М.А.